

LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN INTERNET Y LA FIRMA DIGITAL



LEGISLACIÓN



Administración y servicios sociales

El objetivo de la familia profesional “Legislación” es ampliar los conocimientos y mejorar las competencias de los alumnos y alumnas en cualquier sector vinculado con normativas y aspectos legales.

La metodología elegida es el e-learning, que une y relaciona tres elementos fundamentales para el logro de este objetivo:

1. Plataforma
2. Tutorización
3. Contenido

El tutor, a través de la plataforma, guía al alumno/a a lo largo del estudio del contenido.

Este contenido se caracteriza por:

- Ser interactivo y multimedia, lo que hace que su manejo sea más sencillo.
- Permitir la flexibilidad y autonomía en el aprendizaje.
- Estar disponible para su consulta cuando el/la alumno/a lo necesite.
- Ser un contenido de calidad y fácilmente actualizable ante los frecuentes cambios normativos.
- Disponer de autoevaluaciones para que el/la alumno/a sea consciente de su propio aprendizaje.

Esta familia profesional incluye acciones formativas relacionadas con las normativas vigentes y prácticas de la administración pública. Entre los diversos cursos disponibles se encuentran:

Nuestro Programa Formativo

CONOCIMIENTO DE UNA NUEVA SOCIEDAD
Introducción. Las Nuevas Tecnologías
HERRAMIENTAS DIGITALES PARA TRAMITAR DOCUMENTOS
El Certificado. Herramienta para la Seguridad
La Firma Electrónica. Encriptado
La FNMT-RCM como Prestador de Servicios de Certificación. CERES
Oficinas de Registro. Procedimientos de Registro
La Administración Electrónica
Tarjeta Inteligente. El DNI Electrónico
NORMATIVA LEGAL
Soporte Legal

Dirigido A:

Profesionales de todos los sectores, especialmente aquellos que desempeñan funciones burocráticas en las que tienen que solicitar documentación oficial y/o aquellas personas interesadas en el uso de las nuevas tecnologías para la solicitud de documentación oficial

Objetivo general

Objetivo general de la acción formativa:

-Adquirir las competencias y habilidades necesarias para la tramitación de documentación oficial a través de las nuevas tecnologías

Competencias específicas de la acción formativa:

-Identificar las oportunidades que nos ofrecen las nuevas tecnologías
-Comprender el uso que se puede hacer de las nuevas tecnologías
-Conocer la principal normativa que regula el uso de certificados digitales y DNI electrónico